

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y deportes  
Ciudad.

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato por Servicios Técnicos **No.3225-2018**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No.776-2018**, correspondiente al periodo del 8 al 31 de octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente, serie "A" **No.000207**.

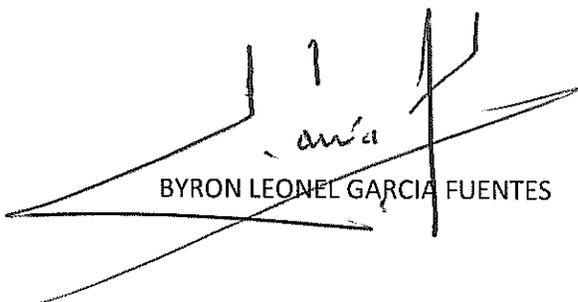
Actividades realizadas.

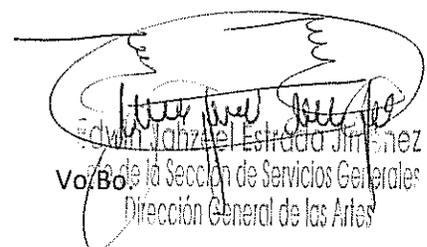
- Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales, en traslado los vehículos hacia los talleres para su respectivo mantenimiento.
- Brindar apoyo a los pilotos de la Sección de Servicios Generales cuando se incremente la demanda de solicitudes de traslados varios.
- Brindar apoyo en la entrega de correspondencia oficial a la dependencia que conforman la Dirección General de las Artes tanto internas como externas.
- Brindar apoyo en el control de mantenimiento preventivo, correctivo y de limpieza de los vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes, para su buen funcionamiento y disponibilidad de los mismos.
- Brindar apoyo en el mantenimiento de la limpieza, higiene y mantenimiento de los espacios que ocupa la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizan las instituciones artísticas, dentro y fuera de la ciudad capital.
- Otras actividades afines al Contrato.

Resultados Obtenidos.

- Se apoyó con el traslado de varias cajas pertenecientes a la Sección de Almacén al edificio Tikal el día 9 de octubre 2018.
- Se apoyó con el traslado del personal del Departamento de Jurídico a notificar al Teatro Nacional y Ministerio Público el día 12 de octubre de 2018.
- Se apoyó con el traslado personal de la Dirección General de las Artes al edificio de Patrimonio Nacional el día 15 de octubre 2018.
- Se apoyó con la limpieza de diferentes oficinas en la Dirección General de las Artes del 16 al 18 de octubre de 2018.
- Se apoyó con el trámite de cheques pertenecientes al Departamento Financiero de la Dirección General de las Artes en Oficinas Centrales de Banrural el día 19 de octubre de 2018.
- Se apoyó con el traslado de correspondencia de las diferentes Dependencias de la Dirección General de las Artes al Conservatorio Nacional de música del día 20 al 26 de octubre 2018.
- Se apoyó en el lavado y limpieza de los diferentes vehículos que están al servicio de la Dirección General de las Artes durante el mes de octubre de 2018.

Atentamente,

  
BYRON LEONEL GARCIA FUENTES

  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
VoBo de la Sección de Servicios Generales  
Dirección General de las Artes